

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Харловская средняя общеобразовательная школа»  
Красношековского района Алтайского края

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

от 28.11.2022г.

с. Харлово

О проведении итогового сочинения для выпускников II класса

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – «Порядок»), на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 09.02.2021 № 8-П «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае», в целях своевременного ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) на территории Алтайского края в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 7 декабря 2022г. итоговое сочинение для выпускников II класса.
2. Учителю и.о. заместителя директора по УВР Скворцовой С.А., обеспечить организацию и объективность проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года в соответствии с установленным порядком и методическими рекомендациями.
3. Включить в состав комиссии, участвующих в организации проведения итогового сочинения следующих учителей:  
Ответственный организатор в аудитории : Кудинова С.В.,  
организатор в аудитории - Домненко В.А.  
Организатор вне аудитории : Мжельская Т.Е.,  
Ответственный при входе – Розбах М.Н.  
Дежурные по коридору:
  - 1 этаж – Аборнева Н.М.
  - 2 этаж- Емельянова В.ГОтветственный за явку учащихся- Кудинову
4. Включить в состав комиссии, участвующих в проверке итогового сочинения следующих педагогов :
  - Домненко А.М. – председатель комиссии
  - Сергиенко Т.В. эксперт, учитель русского языка и литературы МКОУ «Харловская СОШ»



- Крапивина С.Е. – учитель начальных классов МКОУ «Харловская СОШ»

5. Ответственность за получение бланков итогового сочинения возлагаю на Скворцову С.А.
6. Обязанности технического специалиста возложить на учителя математики и информатики Кудинову С.В.
7. Для проведения итогового сочинения определить кабинет № 208.
8. Назначить общественным наблюдателем Кузнецову Н.Н.
9. Назначить ответственным за проверку самостоятельности написания итогового сочинения Кудинову С.В.
10. Назначить учителя и.о. заместителя директора по УВР Скворцову С.А. ответственным за внесение результатов проверки в бланки регистрации (подлинник).
11. Учителю и.о. заместителя директора по УВР Скворцовой С.А. познакомить всех членов комиссии с должностными обязанностями и методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения.
12. Учителю и.о. заместителя директора по УВР Скворцовой С.А. еще раз провести инструктаж по заполнению бланков сочинения с учащимися II класса.
13. Скворцовой С.А. ответственной за расписания занятий, провести корректировку текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового сочинения.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

*[Handwritten signature]*

Домненко А.М.

С приказом ознакомлены:

*[Handwritten signatures and names]*  
Домненко В.А.  
Кудинова С.В.  
Соловьев Т.В.  
Жога И.И.  
Михалюк Т.Е.